



LÖSUNGEN FÜR DIE FLUIDTECHNIK
Schläuche · Armaturen · Systeme

Wir sind ein mittelständisches Familienunternehmen und überzeugen als Systempartner seit nun mehr 40 Jahren ein breites Kundenspektrum durch Innovation, Flexibilität und hohe Kompetenz. Als Hersteller hochwertiger thermoplastischer Schlauchleitungen und individueller Komplettlösungen setzen wir Maßstäbe im Bereich der Fluidtechnik in Bezug auf Produkt Know-how, Qualität und Service.

Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Mitarbeiter Büroorganisation (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Büroorganisation
- Empfang / Telefonzentrale
- Unterstützung verschiedener kaufmännischer Abteilungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Freundliches und kundenorientiertes Auftreten

- Selbstständige Arbeitsweise
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit dem MS-Office Paket
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

- Einen attraktiven, abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit hoher Gestaltungsfreiheit
- Ein motiviertes und engagiertes Team
- Leistungsgerechte Entlohnung

Wenn Sie interessiert sind, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin per Email an bewerbung@kutting.de oder an unten angegebene Adresse.